**AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER STABILIRE LA PRIORITÀ DI ACCESSO, IN BASE AI CRITERI indicati dal DPCM 17 Maggio 2020 al num. 3.1**

**DICHIARO**

**(barrare l’opzione che corrisponde alla propria condizione) ed indicare M= madre – P= padre (dove richiesto):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE (barrare una delle opzioni fino a tre punti)** |  |
| **A** | NUCLEO CON GENITORI CONIUGATI O CONVIVENTI | 1 |
| **B** | GENITORI SEPARATI LEGALMENTE O DIVORZIATI | 2 |
| **C** | NUCLEO MONOPARENTALE (assenza dell’altro genitore) | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** | **APPARTENENZA AL GRUPPO DEL CATECHISMO O RESIDENTE NELLA PARROCCHIA** |  |
| **A** | CLASSE 3 -4 -5 ELEMENTARE che frequenta catechismo in parrocchia E classi 1 e 2 con RESIDENZA IN STRADARIO PARROCCHIA | 4 |
| **B** | ALTRO | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3** | **CONDIZIONE LAVORATIVA GENITORI** |  |
| **A** | LAVORANO ENTRAMBI I GENITORI | 3 |
| **B** | LAVORA UN SOLO GENITORE | 2 |
| **C** | NESSUN GENITORE LAVORA (condizione disoccupato, inoccupato, iscritto ai centri per l impiego, studente/studentessa,casalinga, etc) | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **SEDE OPERATIVA DI LAVORO DEI GENITORI (punteggio attribuito a ciascun genitore)** | **M** | **P** |
| **A** | LAVORO DA CASA (SMART WORKING) | 1 | 1 |
| **B** | LAVORO FUORI CASA | 2 | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5** | TIPOLOGIA ATTIVITA’ LAVORATIVA (punteggio attribuito a ciascun genitore) | **M** | **P** |
| **A** | LAVORO A TEMPO PIENO | 2 | 2 |
| **B** | LAVORO PART-TIME | 1 | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6** | **PERMANENZA AL CENTRO ESTIVO** |  |
| **A** | UNA SETTIMANA | 1 |
| **B** | DUE SETTIMANE | 2 |
| **C** | TRE SETTIMANE | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SITUAZIONI PARTICOLARI DA EVIDENZIARE – FINO A 5 PUNTI** |  |
|  |  |  |

**Il genitore è responsabile della veridicità delle informazioni fornite. Potranno essere effettuati controlli per la verifica dell’esattezza di tali informazioni, con richiesta della relativa documentazione o altra modalità. In caso di non corrispondenza tra i dati dichiarati e quelli riscontrati in sede di accertamento, potranno essere adottati idonei provvedimenti. Eventuali comunicazioni in merito a cambiamenti nelle condizioni familiari che danno luogo a punteggio per l’inserimento in graduatoria non verranno prese in considerazione oltre la data utile per la presentazione della domanda: Firenze, lì\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del Genitore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (allegare copia di valido documento di riconoscimento).**